

перед собеседованием

- 01 Распечатать резюме / портфолио по 1 копии

- 02 Изучить информацию о компании в интернете и социальных сетях

- 03 Выбрать достаточно нейтральный костюм, без ярких лозунгов и экстремальных вырезов

- 04 Посмотреть заранее адрес и разобраться в картах как точно дойти до офиса

- 05 Удалить или скрыть нежелательные публикации в своих социальных сетях

- 06 Подготовить структуру рассказа о себе — опыт, самые яркие проекты, что могу дать компании

- 07 Порепетировать заранее ответы на вопросы, которые вам точно зададут

- 08 Улыбайтесь при встрече и будьте приветливы

- 09 Взять с собой воду в случае, если вы можете начать нервничать или попросить ее заранее у интервьюера

- 10 Приехать на 10 минут раньше назначенного времени

- 11 Уточнить время обратной связи после собеседования и удобный способ связи

- 12 Не стесняться задавать все интересующие вас вопросы на первом же собеседовании (от наличия медицинской страховки до возможности один день в неделю работать из дома, если у вас есть такие пожелания)

- 13 Поблагодарить интервьюера за уделённое время и пожелать хорошего дня